## 济宁高新区社会事业发展局2019年度政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《山东省信息公开办法》（以下简称《办法》）要求，结合济宁高新区社会事业发展局（以下简称社发局）工作实际，特向社会公布2019年社发局信息公开年度报告。

一、总体情况

2019年社发局认真组织学习贯彻新修订《条例》，认真贯彻落实《办法》和济宁市政府办公室《关于印发济宁市推进重大建设项目批准和实施、公共资源配置、社会公益事业建设领域政府信息公开方案的通知》等文件精神要求及相关决策部署，聚焦高新区重要决策部署，围绕民生事业发展和人民群众关切，积极、有序地推进社发局政务公开工作。不断加强机制和制度建设，全面推进决策、执行、管理、服务、结果公开，切实提升了政务公开工作水平。2019年度主动公开政府信息151条。收到群众依申请政府信息公开3条，按照有关程序和申请人的要求及时进行了答复，未发生因政府信息公开出现行政复议和行政诉讼情况。

（一）加强组织领导和制度建设

1.加强组织领导。社发局领导班子高度重视政府信息公开工作，始终将其作为政务工作的重要内容摆上议事日程，明确成立社发局政务公开工作领导小组，由局党组书记、局长为组长、党组成员为副组长、各科室负责人为成员。明确了社发局综合处为政务公开专职负责机构，党组成员、副局长李贞为政务公开工作分管领导，李杨、田贝贝为政务公开工作人员，主动做好政务公开日常工作。

2.夯实制度保障。以完善制度建设推进政府信息公开工作标准化和规范化不断提升，制定了《济宁高新区社会事业发展局政府信息公开工作制度》，编制了《济宁高新区社会事业发展局政务公开实施方案》，明确了强化信息发布质量，深化政策解读回应群众关切，接受权力监督推进决策执行公开，深化重点领域公开，加强公开平台建设等五类20项重点公开任务，逐一明确责任责任科室和完成时限，不断夯实信息公开工作的制度保障。

（二）发布解读、回应社会关切以及互动交流情况

一是按照“谁起草、谁解读”的原则，落实解读责任主体。局机关各科室出台政策性文件的同时同步编制政策解读，发布政策的同时同步发布政策解读。今年以来，发布了《山东省人民政府办公厅关于加快学前教育改革发展的意见》、《山东省学校安全条例》、《济宁市特困人员救助供养实施办法》、《济宁高新区2019年征兵政策》等政策解读12项。

及时解决群众反映问题7件。全年回复办理网络问政平台、局长信箱等群众咨询986件，做到了事事有回音、件件有答复。

（三）依法办理依申请公开

2019年度，社发局接到群众主动要求公开政府信息的申请3件。按照政府信息依申请公开的相关要求，提供了相关信息。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 10 | 1 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 59 | 减31（1-5月份数据，6月份划转） | 0 |
| 其他对外管理服务事项 |  | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 44 | 减22（1-8月份数据，9月开始无行政处罚权） | 22 |
| 行政强制 | 0 | 增2 | 2 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 2 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 5 | 12120760元 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进措施

2019年，社发局按照上级部署，积极做好政府信息公开相关工作并取得了一定成效，但也存在一些不够规范和完善的地方。一是部分工作人员业务能力不强，对政府信息工作相关制度规范理解不到位，应用不熟；二是主动公开信息渠道较少；三是政策解读仍然不同程度地存在着内容简单、形式不够丰富。为此，2020年将重点从四个方面做好政府信息公开工作：

一是切实强化信息公开督查工作。进一步把政府信息公开工作落到实处，确保使重要的、有价值的、应该公开的信息全部公开，做到不重不漏,不发生泄密等违规问题。

二是加强宣传培训力度，努力营造政府信息公开的良好氛围，提高业务能力和综合素质。开展多种形式的宣传、培训活动，让更多的人了解政府信息公开工作，组织政府信息公开相关工作人员加强有关业务知识和技能的学习，同时加强法律法规、计算机应用操作等相关知识的学习，为工作开展奠定基础。

三是加强政务公开工作。规范栏目设置，充实栏目内容，提高公开信息的数量和质量，增强时效性。

四是加强交流研讨，促进整体工作上台阶。积极参加区电子政务办公室举办的各项交流学习活动，学习借鉴外各单位工作经验和做法。组织开展不同形式的交流活动，及时总结通报各单位工作开展情况，充分调动各单位做好政府信息公开工作的积极性，进一步提升政务服务水平。

六、其他需要报告的事项

无