

济宁留学人员创业园B区内部装修项目 绩效评价报告

项目主管部门： 济宁高新区创新创业服务中心

项 目 单 位： 济宁高新区创新创业服务中心

2023年5月

目 录

一、基本情况	- 2 -
(一) 项目背景	- 2 -
(二) 项目主要内容及实施情况	- 3 -
(三) 资金投入及使用情况	- 3 -
(四) 项目组织管理。	- 5 -
二、项目绩效目标	- 6 -
(一) 长期目标	- 6 -
(二) 年度目标	- 7 -
三、绩效评价工作开展情况	- 7 -
(一) 评价目的	- 7 -
(二) 评价对象与范围	- 8 -
(三) 评价依据	- 8 -
(四) 评价原则、评价方法	- 9 -
(五) 绩效评价指标体系	- 10 -
(六) 评价人员组成。	- 12 -
(七) 绩效评价工作过程	- 13 -
四、综合评价情况及评价结论	- 17 -
(一) 综合评价结论及分析	- 17 -
(二) 非现场评价总体情况分析	- 17 -
(三) 现场评价总体情况分析	- 18 -
五、 绩效评价指标分析	- 18 -
(一) 项目决策情况	- 18 -
(二) 项目过程情况	- 20 -
(三) 项目产出情况	- 22 -
(四) 项目效益情况	- 23 -
六、主要经验做法、存在的问题及原因分析	- 24 -
(一) 主要经验做法	- 24 -
(二) 存在的问题及原因分析	- 25 -
七、有关建议	- 25 -
八、其他需要说明的问题	- 26 -

正文部分

一、基本情况

（一）项目背景

《国务院关于大力推进大众创业万众创新若干政策措施的意见》（国发〔2015〕32号）提出：发展创业创新区域平台。推动实施小微企业创业基地城市示范。鼓励有条件的地方出台各具特色的支持政策，为创业者提供低成本办公场所。

近年来，济宁高新区将吸引留学归国人员创新创业作为工作重点。为鼓励海外高层次留学人员回济宁创业，2001年11月，济宁留学人员创业园正式成立。截至目前，园区拥有3.5万平方米的高标准孵化空间，建有17个公共技术服务平台，累计引进海外创业人才63人，国家“千人计划”专家19人，山东省泰山学者、泰山产业领军人才17人，在园留学人员企业53家，年技工贸收入逾6亿元，吸纳社会就业人员2000余人，成功培育了利特纳米、山东航向电子、济肽生物等一批拥有自主知识产权的高科技企业，创业示范和集聚带动效应明显，社会效益显著。

本项目符合国家产业发展政策和规划要求，项目的建设为海外人才创业提供了优质环境，吸引了大量的海外人才力量来区建功立业。

（二）项目主要内容及实施情况

包括项目立项时间、批复单位、项目具体内容、项目所在区域、项目计划完成时间等要素。

该项资金于2021年3月，由济宁高新区创新创业服务中心向济宁高新区管委会申请并得到批复，计划用于1个项目，项目主要实施内容及实施进度见表1。

表 1. 项目实施情况明细表

项目类别	项目名称	项目主要内容	2022年底项目实施进度
济宁留学人员创业园B区内部装修项目	济宁留学人员创业园B区内部装修项目	主要进行产学研基地H3楼10-12层内部装饰装修工程、弱电智能化设备安装工程、一楼大厅装修及配套基础设施建设等。	竣工验收

（三）资金投入及使用情况

包括项目资金来源、预算分配的依据及因素、预算变更情况及变更原因、项目资金投入及管理等内容。

1.资金来源

济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目2022年计划投入资金230万元，其中市级财政计划投入资金为0万元，县级财政计划投入资金为230万元。济宁高新区创新创业服务中心预算资金总额为230万元，其中政府专项资金为230万元，实际下拨财政资金为230万元。

2.预算分配的依据及因素

济宁留学人员创业园B区内部装修项目依据《山东省实施省级留学人员创新创业示范园项目认定和管理暂行办法》要求的标

准，确定2022年度的预算资金额及各项目的资金分配额度。

3.项目资金投入及管理

济宁留学人员创业园B区内部装修项目2022年实际到位资金为230万元，其中市级财政资金到位0万元，政府专项资金到位230万元。2022年实际支出230万元，其中市级财政资金支出0万元，政府专项资金支出230万元，具体支付情况详见表2。

项目资金依据高新区创新创业服务中心部门相关文件以及单位内部财务制度等文件要求进行管理。

表 2. 项目预算调整及执行情况表

预算安排项目名称	年初预算 (万元)	调整后预算 (万元)	预算执行 (万元)	备注
济宁留学人员创业园B区内部 装修项目	230	230	230	
合 计	230	230	230	

(四) 项目组织管理。

说明项目主管部门和具体实施单位及各自职责、项目组织管理架构、项目具体实施流程、资金拨付流程等。

济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目的实施单位为济宁高新区创新创业服务中心。为加强该项目建设的领导工作，确保顺利完成该项目的建设任务，济宁高新区创新创业服务中心成立了项目建设领导小组。领导小组由济宁高新区创新创业服务中心抽调人员组成，主要负责统筹、监督、协调各部门的工作，行使项目重大问题的决策和协调权。

为了提高工程质量，缩短工程建设周期，防范和化解工程建设中的违规行为，保护国家利益、社会公众利益的合法权益，提高经济效益。按照《中华人民共和国招标投标法》和《工程建设项目可行性研究报告增加招标内容和核准招标事项暂行规定》（国家发展计划委员会第9 号令），本着公开、公平、公正的原则，进行招投标工作。投标参与单位共18家，最终选定5家入选承检机构备选库并且具备相关资质和能力的检测机构签订合同。

装修建设资金实行专户、专项管理，按照国家规定的项目财务、会计和报账管理制度执行，设立规范的基本建设财务账簿、编制用款计划和定期上报工程进展情况统计表。与审计部门配合，对资金使用情况定期进行定期检查和审计。进行投资风险预测，分析项目价格构成因素，事前分析费用最容易突破的环节，从而明确投资控制的重点。

本项目严格按照国家建设项目建设程序和管理制度严格管理，建设工程定期检查，严格按照国家技术标准和质量要求组织实施。项目建设按图施工，明确规定项目的技术标准、质量和工期等，不降低建设标准。对工序交接、隐蔽工程检查、设计的变更审核、质量事故的处理、质量和技术鉴证等进行控制，对出现违反质量规定的事件、容易形成质量隐患的做法采取措施予以制止。

本项目均按原国家建设部发布的有关工程监理的法规性文件规定、实行工程监理。委托有相应监理资质的监理单位对工程

进行全过程监理，包括设计阶段、施工阶段、竣工验收阶段的监理。

二、项目绩效目标

根据绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况。对绩效目标进行补充完善的，应提供相应依据。

（一）长期目标

依据《山东省实施省级留学人员创新创业示范园项目认定和管理暂行办法》、关于济宁留学人员创业园申请省级留学人员创新创业示范园区认定的报告等明确的发展目标，提高济宁高新区创业服务水平，确保区内企业健康发展；促进高新区科技水平提高，带动区内经济快速发展。

（二）年度目标

依据济宁高新区创新创业服务中心2022年《财政支出项目绩效目标申报表》，2022年内完成位于产学研基地H3楼的济宁留学人员创业园B区内部装修进程，装修面积3634m²，装修楼层10-12楼。计划装修完成之后可容纳25企业，其中设置78-82m2办公室17间，177m2办公室2间，51m2办公室8间，并配有多个配套齐全的办公辅助功能空间。2022年项目支出绩效目标申报表见表3。

表3. 2022年项目支出绩效目标申报表

一级指标	二级指标	指标内容	指标值
------	------	------	-----

一级指标	二级指标	指标内容	指标值
产出指标	数量指标	装修面积	3634m ²
		楼层数量	3层
	质量指标	装修合格率	100%
	时效指标	按计划完工率	100%
	成本指标	项目预算总成本	230万元
		每平方米的装修成本	1926.25元/平方米
效益指标	经济效益指标	每年增加税收金额	50万元
	社会效益指标	新增就业岗位数量	25个
	可持续影响指标	装修工程使用年限	5年
满意度指标	服务对象满意度指标	留创园内入驻企业满意度	95%

三、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

本次评价旨在通过对济宁高新区济宁留学人员创业园B区内内部装修项目绩效目标实现程度进行科学、客观、公正地衡量和评判，考核政府专项资金支出效率和补助资金发挥的效益，查找问题，分析原因，总结项目管理与执行经验，为相关部门决策、管理提供参考依据，推动建立以绩效评价结果为导向的财政资金分配与管理制度，提升财政资金科学化、精细化管理水平，为下一步的基西奥评价工作开展提供决策依据。

（二）评价对象与范围

本次评价的评价对象为2022年1月-2022年12月济宁留学人员创业园B区内部装修项目政府专项资金（230万元），评价范围包含：2022年济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目编

制情况，项目数量、质量、时效等绩效目标的实现情况。

（三）评价依据

1.《中华人民共和国预算法》；

2.中共中央 国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；

3.中共山东省委 山东省人民政府《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）；

4.《中共济宁市委 济宁市人民政府关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（济发〔2019〕21号）；

5.项目立项申请及批复文件、项目方案、招投标文件及相关合同、预算指标下达（调整）、项目资金管理文件、项目收支账簿、凭证、审计及监督检查报告、项目绩效目标、项目绩效自评报告（表）等资料；

6.满意度调查等与绩效相关的其他材料。

（四）评价原则、评价方法

1.绩效评价原则

（1）科学规范原则。本次绩效评价注重政府专项资金的落实情况，侧重测算依据及国家现行法律、行政法规、省市现行规定发挥的效益，本次评价采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开原则。本次绩效评价采用客观、公正、统一的评价标准，公正公开并接受监督。

（3）绩效相关原则。本次绩效评价针对项目支出及其产出

绩效进行，评价结果反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2.绩效评价方法

本次绩效评价工作采用比较法、因素分析法和公众评议等方法相结合的方式。

（1）比较法。是指通过对预算资金和实际到位资金的比较以及项目计划达到的实施效果与项目实际达到的实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。此评价方法主要用于实际完成率、质量达标率、社会效益等指标。

（2）因素分析法。是指通过综合分析影响济宁留学人员创业园B区内部装修项目绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。主要用于项目决策、项目过程等指标。

（3）公众评判法。是指通过受益对象问卷等对济宁留学人员创业园B区内部装修项目实施效果进行调查时，主要采用调查问卷的方式收集信息，形成评价结论。主要用于社会公众或受益对象满意度。

（五）绩效评价指标体系

详述绩效评价指标、指标解释、评价标准、指标权重、数据来源、证据收集方式等。

根据《关于转发财政部<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（济财绩〔2020〕2号）、《关于印发<济宁市市级项目支出绩效单位自评工作规程>和<济宁市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程>的通知》（济财绩〔2020〕6号）等文件要

求，绩效评价项目组遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，依据“绩效导向、突出结果”的评价思路，从项目实施的全过程出发重点结合“绩”“效”两要素进行指标体系设计。指标权重按照自上而下的层次分步确定。将座谈结果与文案研究、数据判断、社会调查等多种渠道来获取信息，对信息进行综合定性分析后得出结论。

1.决策类指标（20分）

（1）项目立项，设置立项依据充分性、立项程序规范性等2项指标，用以反映和考核项目立项依据情况和项目立项的规范情况。

（2）绩效目标，设置绩效目标合理性、绩效指标明确性等2项指标，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况和项目预算编制的科学性、合理性等情况。

（3）资金投入，设置预算编制科学性指标和资金分配合理性等指标，用以反映和考核项目预算编制和预算资金分配的科学性、合理性情况。

2.过程类指标（25分）

（1）资金管理，设置资金到位率、预算执行率、资金使用合规性等3项指标，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度、项目预算执行情况以及项目资金的规范运行情况。

（2）组织实施，设置管理制度健全性和制度执行等2项指标，

用以反映和考核财务、业务管理制度对项目顺利实施的保障情况以及相关制度的有效执行情况，包括项目是否进行了公示、档案资料是否齐全、是否进行了考核评估等。

3.产出类指标（30分）

（1）产出数量，设置装修面积等1个指标，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

（2）产出质量，设置装修合格率等1个指标，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。

（3）产出时效，设置完成及时性指标等1指标，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。

4.效益类指标（30分）

（1）社会效益，设置每年增加税收金额、每年新增就业岗位等2项指标，用以反映和考核留创园内部装修完成后所带来的就业岗位是否达到政策的目标要求。

（2）可持续影响，设置了装修工程使用年限等1项指标，用以反映和考核济宁留学人员创业园B区内部装修项目项目是否提高了济宁高新区对留创项目的扶持水平。

（2）满意度，设置留创园内入驻企业的满意度等1指标，用以反映和考核园区内企业对实施效果的满意程度。

（六）评价人员组成。

1.人员结构

为做好济宁留学人员创业园B区内部装修项目绩效评价工

作，根据《关于转发财政部<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（济财绩〔2020〕2号）、《关于印发<济宁市市级项目支出绩效单位自评工作规程>和<济宁市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程>的通知》（济财绩〔2020〕6号）、《等文件要求，成立了由万继成、徐妍琳、刘颖等组成的绩效评价项目组，负责绩效评价的实施工作。

2.人员分工

绩效评价项目组人员名单及分工见表4。

表4. 绩效评价项目组成员名单及分工表

姓名	项目组职务	资格/职称	职责分工
万继成	主评人	创新创业服务中心副主任分管财务工作	负责项目评价实施方案和思路的总体设计、项目决策、过程、产出、效果审核，撰写报告和总结。
徐妍琳	二级复核	创新创业服务中心财务负责人	负责项目评价过程中的协调，对项目评价资料和报告进行二级复核，内部稽核，组织评审。
刘颖	项目质量审核	创新创业服务中心报账员	负责项目资料的收集整理、数据汇总分析、审核等工作。

（七）绩效评价工作过程

详述前期准备、非现场评价、现场评价、综合分析、评价报告撰写等评价工作过程。

1.前期准备

（1）绩效评价工作组成立后，由项目负责人带领评价工作组成员认真学习项目相关政策文件：财政部《关于印发<项目支

出绩效评价管理办法》的通知》（财预〔2020〕10号）、《中共济宁市委 济宁市人民政府关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（济发〔2019〕21号）、《关于印发<济宁市市级项目支出绩效单位自评工作规程>和<济宁市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程>的通知》（济财绩〔2020〕6号）、等，根据政策文件总结开展本次绩效评价的有关要求和相关注意事项。

（2）评价工作组成员与创新创业服务中心相关工作人员进行座谈、沟通，了解被评价项目的相关情况，查阅和收集项目立项、预算安排、组织管理、绩效目标、项目完成情况和实施效果等相关基础资料，为制定工作方案提供依据。

2.方案设计

根据前期对济宁留学人员创业园B区内部装修项目的初步了解，结合项目支出目标管理情况、资金投入和使用情况、项目产出和效果等，由项目负责人设计全面、细化、量化、指标可衡量的评价指标体系，理清每个评价要点需核实的内容、需获取的评价证据、评分方法，并按照评价要求制定具体评价实施方案，并由质量审核人员进行审核形成实施方案初稿。评价实施方案初稿完成后，由评价工作组质量监管负责人组织召开论证会，征求项目相关负责部位及行业专家意见建议，并根据论证会形成的意见进一步修改完善，确定评价实施方案终稿。

3.非现场评价

（1）绩效评价工作组向项目责任部门下发需要提交绩效评

价资料清单，2022年5月10日开始收集相关资料，主要收集相关政策文件、业务管理制度、财务管理制度、项目实施档案等资料。

（2）评价工作组对项目管理单位、运营单位提供的资料进行梳理，分析核实资料的真实性、完整性和有效性，并汇总整理问题关键点。通过审阅项目管理制度、资金管理办法，以评价制度设计的完善性、有效性；通过审阅项目档案，以评价项目的立项、实施等情况；通过审阅财务资料，以评价项目资金支付情况。

（3）评价工作组对获取的所有项目相关文件资料进行全面分类、整理和分析，对照评价指标体系，形成非现场评价结果，同时做好资料标注，以便日后形成工作底稿，方便查阅。由项目负责人、质量审核人员对非现场评价结果进行审核，审核完成后，形成最终的非现场评价结果。

4.现场评价

绩效评价工作组全员于2023年5月12日-5月22日对项目实施情况等进行现场评价。

（1）调研访谈。评价工作组全员与项目运营单位相关人员进行座谈，了解被评价项目相关情况，包括项目立项、预算安排、实施内容、组织管理、绩效目标设置等内容，明确项目完成情况、资金拨付情况、实施过程中存在的问题等，并由评价工作组相关成员进行记录，形成相应调研记录。

（2）制定抽查计划。根据项目涉及的项目点，确定现场评价量工作量及现场评价占比。

（3）资料核查。评价工作组现场考察项目实施情况，与项目运营人员进行座谈交流，对非现场评价时获取的资料进行复核，以确保数据资料的准确性。

（4）实地勘察及现场访问。评价工作组按照计划现场考察项目运营情况、实施效果及满意度等，并形成现场考察记录（包括相关影像资料）。社会调查部分主要通过问卷调查方式完成，充分了解服务对象和社会公众对项目的知晓度、满意度和改进意见。

（5）梳理问题清单。评价工作组成员在现场审核及勘察中，及时做好问题汇总，详细列明现场评价和非现场评价发现的问题，并向项目实施部位就问题的真实性等征询意见，记入评价工作底稿。

（6）分析评价。现场评价工作组以现场收集资料、访谈记录、会议纪要、现场勘查记录和调查问卷等相关资料为基础，对项目进行分析评价，形成现场评价结果。

5.综合分析

评价工作组所有人员共同对现场评价和非现场评价情况进行梳理、汇总、分析，对项目总体情况进行综合评价，对评价的重点、难点和疑点问题进行讨论，在此基础上形成评价结论。

6.撰写报告

在认真梳理、研究、分析现场评价和非现场评价情况的基础上，本着依据充分、真实完整、数据准确、分析透彻、逻辑清晰、

客观公正的原则，项目负责人按照规定格式撰写绩效评价报告，并提出有针对性、可行性和应用性的意见，与被评价部门单位充分交换意见，由质量审核人员审核后，形成报告初稿。

7.提交审核

由质量监管负责人组织召开包括被评价部门单位、有关行业专家和绩效专家参加的论证会，对评价报告的完整性、合理性、充分性、逻辑性等征求意见。针对论证意见，由项目负责人补充相关资料，形成报告终稿。

8.文件归档

评价工作组成员将相关文件资料按照档案管理要求，分门别类，建立索引，装订成册，妥善保存。

四、综合评价情况及评价结论

（一）综合评价结论及分析

通过非现场评价及现场评价取得的信息，济宁留学人员创业园B区内部装修项目能够按照相关政策要求，开展现场评价等工作。通过完成综合分析等工作，完成了相关政策的任务目标。

使用绩效评价项目组编制的《济宁留学人员创业园B区内部装修项目绩效评价实施方案》的指标和评分标准，对济宁留学人员创业园B区内部装修项目进行了综合评价，评分结果为85.1分。评价等级为良好。其中：决策类指标分值20分，得分18分；过程类指标分值25分，得分25分；产出类指标分值20分，得分20分；效益类指标分值30分，得分23.25分，详见表5。

表5. 济宁留学人员创业园B区内部装修项目绩效评分结果

指 标	分 值	得 分
决 策	20	18
过 程	25	25
产 出	20	20
效 益	30	23.25

（二）非现场评价总体情况分析

评价工作组对该项目所涉及的项目立项依据充分性、规范性等情况进行了非现场评价，通过前期对项目相关政策法律的学习、与项目主管部位的沟通及实地调研结果，经多次修改后制定了符合该项目的绩效评价实施方案及绩效评价指标体系。评价工作组在全面整理分析项目各实施单位提供的绩效目标表、政策文件、账簿凭证、管理制度、项目开展的工作总结等材料的基础上，综合分析项目决策、过程、产出和效果。经过对基础材料的分析，济宁留学人员创业园B区内部装修项目不存在运维考核管理机制不健全,内部相关制度不完善等情况，

（三）现场评价总体情况分析

本次绩效评价是在项目实施单位报送资料的基础上，根据项目地域分布、资金投向、项目实施主体规模等的差异，运用现场座谈和现场勘查相结合的方法，对绩效目标合理性、明确性和科学性进行现场评价，范围涵盖立项、预算安排、实施内容、组织管理、绩效目标设置等情况针对现场勘察发现的问题，评价工作

组随时与项目主管部门及财务相关责任人等开展座谈，了解项目实施的具体细节和存在的问题，掌握第一手材料，进一步核实书面核查阶段存在的问题。经现场梳理项目主管部门内部责任分工未发现发现项目所设定的绩效目标不符合项目立项政策、项目主管部门的工作职责、项目的预期效益和效果不符合正常的业绩水平等问题。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目决策包括项目立项、绩效目标和资金投入三部分，标准分值 20 分，综合得分 18 分。具体情况见表 6。

表6. 决策指标绩效评价得分表

指标	分值	得分	得分率
立项依据充分性	2	2	100%
立项程序规范性	2	2	100%
绩效目标合理性	3	3	100%
绩效指标明确性	5	3	60%
预算编制科学性	4	4	100%
资金分配合理性	4	4	100%
合 计	20	18	90%

1.立项依据充分性：分值2分，得分2分。

济宁留学人员创业园B区内部装修项目符合《山东省实施省级留学人员创新创业示范园项目认定和管理暂行办法》的相关规定。

2.立项程序规范性：分值1分，得分1分。

济宁留学人员创业园B区内部装修项目完全按照上述政策的相关规定执行。

3.绩效目标合理性：分值3分，得分3分。

项目所设定的绩效目标符合项目立项政策、与济宁高新技术产业开发区创新创业服务中心的工作职责密切相关、项目的预期效益和效果符合正常的业绩水平。

4.绩效指标明确性：分值5分，得分3分。

根据济宁高新技术产业开发区创新创业服务中心提供的2022年度济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目绩效目标申报表，在数量、质量、时效、效益、满意度等方面设置了绩效指标，但是绩效指标内容不够细化，部分指标内容无法量化，因此扣2分。项目绩效目标是根据项目的资金预算、年度计划确定，故项目绩效目标与项目年度计划书、资金量相符。此项得分为3分

5.预算编制科学性：分值4分，得分4分。

2022年度济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目提供预算资金分配方案2022年度预算资金总额为230万元，其中政府专项资金为230万元，实际下拨财政资金为230万元，此项得分4分。

6.资金分配合理性：分值4分，得分4分。

2022年度济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目资金预算依据评审报告，经项目绩效评价小组现场了解，该项目提供预算资金分配方案，预算资金明细与申请资金情况相一致。此项得分为4分。

（二）项目过程情况

项目过程包括资金管理和组织实施两部分，标准分值25分，综合得分25分。具体情况见表7。

表7.过程指标绩效评价得分表

指标	分值	得分	得分率
资金到位率	5	5	100%
预算执行率	5	5	100%
资金使用合规性	5	5	100%
管理制度健全性	4	4	100%
制度执行	6	6	100%
合计	25	25	100%

1.资金到位率：分值5分，得分5分。

2022年度实际到位资金为230万元，使用政府专项资金为230万元，资金到位率100%，此项得分。

2.预算执行率：分值5分，得分5分。

项目预算资金完全按照计划执行，实际支出金额与实际到位金额一致，2022年度济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目预算执行率为100%。此项得分5分。

3.资金使用合规性：分值5分，得分5分。

经现场勘查及查阅相关资料，绩效评价小组未发现挤占、挪用、截留、改变资金用途情况；项目资金的使用范围、支出依据合理；项目支出符合预算要求，专款专用。资金支付程序的较为规范和严谨。此项得分5分。

4.管理制度健全性：分值4分，得分4分。

经现场勘查及查阅相关资料，济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目采用了《中华人民共和国建筑法》、《建筑工程质量管理条例》、《建筑工程质量管理办法》以及其他国家现行法律、行政法规、省市现行规定等，全程监控，项目管理单位财务制度健全、业务管理制度合法合规，此项得4分。

5.制度执行：分值6分，得分6分。

经过现场调查，项目单位日常管理、项目的实施能够完全按照管理制度执行，符合相关法律法规。档案资料由专人负责保管，保管人员根据档案的内容和性质，分类别对档案进行封存保管。项目资料提供较为齐全。此项得分6分。

（三）项目产出情况

项目产出包括产出的数量、质量、时效、成本四部分，标准分值20分，综合得分20分。具体情况见表8。

表8. 产出指标绩效评价得分表

指标	分值	得分	得分率
实际完成率	8	8	100%
质量达标率	4	4	100%

指标	分值	得分	得分率
完成及时率	4	4	100%
成本节约率	4	4	100%
合计	20	20	100%

1.实际完成率：分值8分，得分8分。

（1）实际装修面积：本项得4分；

经项目绩效评价小组现场了解验收报告，项目实施单位计划装修面积为3634m²，实际装修楼层为产学研基地H3楼10-12层实际完成数量与绩效目标申报表一致。此项得8分。

（2）实际装修楼层：本项得4分。

经项目绩效评价小组现场了解验收报告，项目实施单位计划实际装修楼层为产学研基地H3楼10-12层实际完成数量与绩效目标申报表一致。此项得4分。

2.质量达标率：分值4分，得分4分。

（1）装修合格率：本项得4分。

2022年度济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目每季度有督导通报监督实施情况，从督导通报来看，未发现物业管理不尽责、装修监管不到位的情况，此项得4分。

3.按计划完工率：分值4分，得分4分。

济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目实施周期为12个月，与绩效目标表上的施工周期相符，此项得4分。

（四）项目效益情况

项目效益包括产出的经济效益、社会效益、可持续影响、满

意度四部分，标准分值30分，综合得分23.5分。具体情况见表9。

表9. 效益指标绩效评价得分表

指标	分值	得分	得分率
经济效益	5	2	40%
社会效益	5	3	60%
可持续影响	5	4	90%
满意度	15	14.25	95%
合计	30	23.25	71.2%

1.经济效益：分值5分，得分2分。

根据调查结果显示，济宁留创园B区内部装修完成后入驻项目当年财税收入为50万元，与2022年高新区全区税收收入相比收效甚微，此项得2分。

2.社会效益：分值5分，得分3分。

根据调查结果显示，济宁留创园B区内部装修完成后新增25个就业岗位对全区带动就业方面有一定影响但影响效果不显著，此项共得3分。

3.可持续影响：分值5分，得分4分。

调查问卷的调查结果显示，76%的受访者表示对济宁高新区济宁留学人员创业园B区内部装修项目感觉满意，改善了区域环境，对就业岗位的增加效果显著，可持续影响得4分；

4.满意度：分值15分，得分14.25分。

95%的受访者表示对济宁高新区济宁留学人员创业园B区内内部装修项目感觉非常满意，无受访者表示对济宁高新区济宁留学

人员创业园B区内部装修项目感觉不满意，根据评分标准，非常满意赋分15分，满意赋分8分，不满意赋分0分，此项得分为 $95\% \times 15 = 14.25$ 分。

六、主要经验做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验做法

1.积极策划开展预算绩效目标管理培训活动，定期组织各处室负责人开展预算绩效目标管理业务培训活动，提高了开展绩效自评工作的效率，赢得了各参会人员的一致好评。

2.制定了专项资金管理工作制度，明确了资金付款流程，统一了资金申请手续，做到了层层审核、层层负责、层层把关，付款中全部要求请款单位提供正规发票，没用白条入账现象。

（二）存在的问题及原因分析

1.项目经营方面

（1）经济效益不够突出。

济宁留学人员创业园B区内企业多为初创型企业，初创型企业具有盈利能力低、人力资源缺乏等特点，因此造成税收收入不够突出，经济效益不够显著的情况。

（2）社会效益不够突出。

济宁留学人员创业园B区内企业多为初创型企业，初创型企业具有盈利能力低、人力资源缺乏等特点，因此造成提供就业岗位较少，社会效益不够显著的情况。

2.绩效管理方面

(1) 绩效目标设立不够细化。

缺少绩效管理的相关经验，项目设立初期缺少相关材料支撑，缺少统筹能力。

七、有关建议

1.加大项目过程管理监督的力度，加强项目从立项、实施、项目到竣工验收等全过程监管工作。

2.完善队伍建设，提升管理、服务水平，加大专业人才的引进，加强职业教育培训，提高专业技能、服务水平。

3.加大项目招引力度，大力加强对留创项目和人才的招引力度，着力引进一批具有高科技、高质量的留创项目充实进留创园。

八、其他需要说明的问题

1.本报告使用人对评价结果的把握，建立在对本报告所提供的有关评价结果的各项条件及说明认真阅读和理解的基础之上。

2.项目实施单位的责任是提供与形成本项目绩效评价报告相关的基础工作材料和项目资金财务核算等相关资料，并对其真实性、合法性、完整性负责。